



## PROCES VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ SYNDICAL MERCREDI 29 MARS 2023 A 18H

*Date de convocation : le 23 mars 2023*

Le mercredi 29 mars à 18h s'est tenue la 2<sup>ème</sup> réunion 2023 du Comité Syndical du Syndicat Mixte du Pays de Saintonge Romane à l'annexe du Conseil Départemental à Saintes.

### ÉTAIENT PRÉSENTS MESDAMES ET MESSIEURS LES DÉLÉGUÉS TITULAIRES ET SUPPLÉANTS :

|                |              |             |                       |
|----------------|--------------|-------------|-----------------------|
| Bernard        | COMPAN       | Suppléant   | BALANZAC              |
| Sylvie         | DUMAND       | Suppléante  | BEURLAY               |
| Gérard         | GANDAUBER    | Titulaire   | BEURLAY               |
| Gérard         | PERRIN       | Titulaire   | BURIE                 |
| Jean-Luc       | MARCHAIS     | Titulaire   | BUSSAC-SUR-CHARENTE   |
| Jean-Luc       | FOURRE       | Titulaire 2 | CHANIER               |
| Jean-Luc       | GRAVELLE     | Suppléant 1 | CHANIER               |
| Christian      | GARRAUD      | Suppléant   | CHERAC                |
| Florence       | CAILLAUD     | Suppléant   | CHERMIGNAC            |
| Aurore         | DESCHAMPS    | Titulaire   | COLOMBIERS            |
| Alain          | MARGAT       | Titulaire   | CORME-ROYAL           |
| Françoise      | BARBAUD      | Titulaire   | COURCOURY             |
| Béatrice       | AUDEBERT     | Suppléant   | CRAVANS               |
| Laurent        | MICHAUD      | Titulaire   | ECURAT                |
| Francis        | GRELLIER     | Titulaire   | FONTCOUVERTE          |
| Michel         | LOREAU       | Suppléant   | GEAY                  |
| Marie-Isabelle | COPLEY       | Suppléant   | GEMOZAC               |
| Patrice        | SALLAFRANQUE | Titulaire   | LA CHAPELLE DES POTS  |
| Daniel         | DE MINIA     | Titulaire   | LA CLISSE             |
| Jérôme         | GARDELLE     | Titulaire   | LA JARD               |
| Laurent        | GOUINAUD     | Titulaire   | LE DOUHET             |
| Christian      | HILLAIRET    | Titulaire   | LES ESSARDS           |
| Bernadette     | HADJ         | Titulaire   | LES GONDS             |
| Francis        | ROTURIER     | Titulaire   | LUCHAT                |
| Véronique      | LAPREE       | Titulaire   | MEURSAC               |
| Marie-Joëlle   | EMON         | Suppléant   | MIGRON                |
| Philippe       | ROUET        | Titulaire   | MONTILS               |
| Lionel         | DURAND       | Titulaire   | NANCRAS               |
| Brigitte       | BOURSIQUOT   | Suppléante  | NIEUL-LES-SAINTES     |
| Christine      | MESLAND      | Suppléant   | PESSINES              |
| Pierre         | TUAL         | Titulaire   | PISANY                |
| Jean-François  | BON          | Titulaire   | PONT-L'ABBE-D'ARNOULT |

Mandataire de Christian  
BARBIER – Saint-Vaize

|             |              |             |                               |                                              |
|-------------|--------------|-------------|-------------------------------|----------------------------------------------|
| Sylvain     | BARREAUD     | Titulaire   | PORT-D'ENVAUX                 |                                              |
| Martine     | MIRANDE      | Titulaire   | PREGUILLAC                    |                                              |
| Marie-Line  | CHAUVET      | Titulaire   | RETAUD                        |                                              |
| Philippe    | SOULISSE     | Titulaire   | RIOUX                         | Mandataire de Stéphanie<br>VALERI - Jazennes |
| Patrice     | CABIAC       | Suppléant   | ROMEGOUX                      |                                              |
| Eric        | LE GALL      | Titulaire   | ROUFFIAC                      |                                              |
| Bernard     | COMBEAU      | Titulaire   | SAINT-BRIS-DES-BOIS           |                                              |
| Philippe    | GACHET       | Titulaire   | SAINTE-GEMME                  |                                              |
| Monique     | RIVIERE      | Titulaire   | SAINTE-RADEGONDE              |                                              |
| Marie-Line  | CHEMINADE    | Titulaire 2 | SAINTES                       |                                              |
| Bruno       | DRAPRON      | Titulaire 1 | SAINTES                       |                                              |
| Joël        | TERRIEN      | Titulaire 4 | SAINTES                       |                                              |
| Amanda      | LESPINASSE   | Titulaire   | SAINT-GEORGES-DES-<br>COTEAUX |                                              |
| Jean-Michel | GALLET       | Titulaire   | SAINT-SULPICE-D'ARNOULT       |                                              |
| Valérie     | LONGUET      | Titulaire   | SOULIGNONNES                  |                                              |
| Chantal     | GORNET       | Titulaire   | TANZAC                        |                                              |
| Gérard      | BOUTON       | Titulaire   | TESSON                        |                                              |
| Jean-Pierre | BRUNET       | Titulaire   | THENAC                        |                                              |
| Catherine   | HERAULT      | Titulaire   | THEZAC                        |                                              |
| Stanilas    | CAILLAUD     | Titulaire   | TRIZAY                        |                                              |
| Bernard     | CHATEAUGIRON | Titulaire   | VARZAY                        |                                              |
| Jacques     | MELLOUL      | Titulaire   | VENERAND                      |                                              |
| Fabrice     | BARUSSEAU    | Titulaire   | VILLARS-LES-BOIS              |                                              |

**ETAIENT ABSENTS EXCUSES MESDAMES ET MESSIEURS LES DELEGUES TITULAIRES ET SUPPLEANTS :**

|             |           |             |                          |                                       |
|-------------|-----------|-------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Philippe    | ALLAIN    | Titulaire   | CRAVANS                  |                                       |
| Jean-Pierre | MORDANT   | Titulaire   | GEMOZAC                  |                                       |
| Stéphanie   | VALERI    | Titulaire   | JAZENNES                 | Pouvoir à Philippe<br>SOULISSE -Rioux |
| Mikaël      | MOINET    | Titulaire   | NIEUL-LES-SAINTES        |                                       |
| Christelle  | HURTADO   | Suppléant   | SAINT-ANDRE-DE-LIDON     |                                       |
| Nicole      | MAURIN    | Titulaire   | SAINT-ANDRE-DE-LIDON     |                                       |
| Virgine     | SAUVERRE  | Suppléante  | SAINT-CESAIRE            |                                       |
| Philippe    | CALLAUD   | Titulaire 5 | SAINTES                  |                                       |
| Pierre      | DIETZ     | Titulaire 8 | SAINTES                  |                                       |
| Véronique   | TORCHUT   | Suppléant 2 | SAINTES                  |                                       |
| Anne-Sophie | REYNAUD   | Suppléante  | SAINT-SAUVANT            |                                       |
| Jean-Marc   | AUDOUIN   | Titulaire   | SAINT-SAUVANT            |                                       |
| Corinne     | PEQUIGNOT | Titulaire   | SAINT-SEVER-DE SAINTONGE |                                       |
| Christian   | BARBIER   | Titulaire   | SAINT-VAIZE              | Pouvoir à Philippe ROUET -<br>Montils |
| Michel      | ROUX      | Suppléant   | SAINT-VAIZE              |                                       |

**ETAIENT PRESENTS MESDAMES ET MESSIEURS LES PERSONNES INVITEES :**

|       |       |                               |
|-------|-------|-------------------------------|
| Alain | PUYON | Maire de Saint-André-de-Lidon |
|-------|-------|-------------------------------|

Le Comité Syndical du Syndicat Mixte du Pays de Saintonge Romane, dûment convoqué, se réunit pour la 2<sup>ème</sup> fois de l'année, sous la présidence de Pierre TUAL, Président du Pays de Saintonge Romane. Le quorum étant atteint, il ouvre la séance à 18h10.

Madame Marie-Line CHEMINADE, 1<sup>ère</sup> adjointe de la Ville de Saintes est nommée secrétaire de séance.

Monsieur le Président présente ensuite les absents excusés (cf. ci-dessus), dont Madame la Sous-Préfète et l'ordre du jour de la séance.

# ADMINISTRATION DU PAYS

## APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU COMITE SYNDICAL DU 13/03/2023

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L. 2121-25, L. 5211-2 et L. 5711-1,

Monsieur TUAL soumet aux voix le procès-verbal de la séance précédente du 13 mars 2023 ; il demande s'il y a des observations.

En l'absence d'observation, le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

## FINANCES

Monsieur le Président donne la parole à Monsieur Philippe ROUET, Vice-Président délégué aux finances du Pays de Saintonge Romane.

### 1. Report sur le budget 2023 des recettes de fonctionnement engagées et non mandatées au 31/12/2022 [Décision]

Monsieur le Président propose le report sur l'exercice 2023 des recettes de fonctionnement engagées au 31 décembre 2022 et non liquidées à cette même date, portant sur un montant total de 108 283 €, présentées ci-après :

| RECETTES                                                           |                                                        |          |        |          |              |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|--------|----------|--------------|
| SOCLE COMMUN                                                       |                                                        |          |        |          |              |
| Contractualisation                                                 |                                                        |          |        |          |              |
| Tiers                                                              | Objet                                                  | Chapitre | Compte | Fonction | Montant      |
| Paierie régionale                                                  | Soutien à l'ingénierie Chef de projet territorial 2022 | 74       | 7472   | 20       | 12 500,00 €  |
| Paierie régionale                                                  | Soutien à l'ingénierie animation LEADER 2022           | 74       | 7472   | 20       | 4 784,00 €   |
| ASP                                                                | Animation ingénierie du programme LEADER 2021          | 74       | 7477   | 90       | 35 952,00 €  |
| ASP                                                                | Animation ingénierie du programme LEADER 2022          | 74       | 7477   | 90       | 55 047,00 €  |
| Total des recettes de fonctionnement reportées sur le socle commun |                                                        |          |        |          | 108 283,00 € |

Le Président demande s'il y a des questions.

Aucune observation n'étant faite, le Président met aux voix cette proposition.

➤ **Le Comité Syndical approuve à l'unanimité cette proposition.**

## 2. Approbation du Compte Administratif 2022 [Décision]

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L. 2121-14, L.5211-4, et L.5711-1 ;

Vu l'arrêté du 21/12/2015 modifié relatif à l'instruction budgétaire et comptable M14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 03-494-DRCLAJ-B2 du 24 février 2003 portant création du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane, modifié par les arrêtés préfectoraux n°12-177 DRCDE-B2 du 20 janvier 2012, 14-411-DRCDE-B2 du 13 février 2014 et 18-1558 bis DCC-BI du 30 juillet 2018 ;

Vu les statuts du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane ;

Considérant l'excédent de fonctionnement reporté pour un montant de + 18 826,38 € ;

Considérant l'excédent d'investissement reporté pour un montant de +146 962,12 € ;

Considérant le solde des reports de recettes et de dépenses de fonctionnement pour un montant total de + 102 728 € ;

Considérant des restes à réaliser de recettes et de dépenses d'investissement pour un montant total de - 209 829 € ;

Le Compte Administratif 2022 présente un résultat global d'exécution annuel de 72 464,30 € (10 669,86 € + 61 794,44 €).

### RÉSULTATS DE L'EXERCICE 2022

| Fonctionnement                                  |                   | Investissement              |                    |
|-------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------|
| Solde reporté                                   | 18 826,38         | Solde reporté               | 146 962,12         |
| Recettes                                        | 634 024,66        | Recettes                    | 101 624,88         |
| Dépenses                                        | 623 354,80        | Dépenses                    | 39 830,44          |
| <b>Résultat annuel</b>                          | <b>10 669,86</b>  | <b>Résultat annuel</b>      | <b>61 794,44</b>   |
| <b>Résultat cumulé</b>                          | <b>29 496,24</b>  | <b>Résultat cumulé</b>      | <b>208 756,56</b>  |
| <b>Résultat total :</b>                         |                   | <b>238 252,80</b>           |                    |
| Engagements en recette                          | 108 283,00        | RAR en recette              | -                  |
| Engagements en dépense                          | 5 555,00          | RAR en dépense              | 209 829,00         |
| <b>Solde engagements</b>                        | <b>102 728,00</b> | <b>Solde RAR</b>            | <b>-209 829,00</b> |
| <b>Total Fonctionnement</b>                     | <b>132 224,24</b> | <b>Total investissement</b> | <b>- 1 072,44</b>  |
| <b>Ensemble Fonctionnement / Investissement</b> |                   | <b>131 151,80</b>           |                    |

Après intégration des résultats de l'exercice antérieur des deux sections confondues (165 788,50€), le résultat de clôture présente un excédent total de 238 252,80 € :

- + 29 496,24€ en section de fonctionnement ;
- + 208 756,56 € en section d'investissement.

Le Président quitte l'assemblée et Sylvain BARREAUD, 1<sup>er</sup> Vice-président, invite l'assemblée à approuver le compte administratif 2022 du budget principal.

- **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, approuve le Compte Administratif 2022 du budget principal.**

### 3. Approbation du Compte de Gestion 2022 [Décision]

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2022 du budget principal ;

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures :

Le Président soumet le Compte de Gestion du budget principal dressé pour l'exercice 2022 par le Receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur.

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

- **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, approuve le Compte de Gestion 2022.**

### 4. Affectation du résultat [Décision]

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L. 2311-5, L.5211-36, L.5711-1 ;

Vu l'arrêté du 21/12/2015 modifié relatif à l'instruction budgétaire et comptable M14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 03-494-DRCLAJ-B2 du 24 février 2003 portant création du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane, modifié par les arrêtés préfectoraux n°12-177 DRCTE-B2 du 20 janvier 2012, 14-411-DRCTE-B2 du 13 février 2014 et 18-1558 bis DCC-BI du 30 juillet 2018 ;

Vu les statuts du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane ;

Considérant que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice 2022, cumulé au résultat reporté, est affecté à la clôture de l'exercice précédent ;

Considérant que le SCoT démarrera seulement sa révision en 2023 ;

Considérant le besoin de financement de la section d'investissement 2022, tel qu'il ressort du cumul du résultat d'investissement et du solde des restes à réaliser constatés au Compte administratif ;

Le Président rappelle les résultats de l'année 2022.

|                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Résultat de fonctionnement</b>                   |                     |
|                                                     |                     |
| Résultat de l'exercice                              | 10 669,86           |
| Déficits antérieurs reportés                        | 18 826,38           |
| <b>Résultat à affecter</b>                          | <b>29 496,24</b>    |
| (hors restes à réaliser)                            |                     |
|                                                     |                     |
| Solde des engagements reportés                      | 102 728,00          |
| Résultat après cumul des engagements                | 132 224,24          |
|                                                     |                     |
| <b>Solde d'exécution d'investissement</b>           |                     |
| D 001 (besoin de financement)                       |                     |
| R 001 (excédent de financement)                     | 61 794,44           |
| <b>Solde des Restes à Réaliser d'Investissement</b> | <b>- 209 829,00</b> |
| Résultats antérieurs reportés                       | 146 962,12          |
|                                                     |                     |
| <b>Besoin de financement</b>                        | <b>- 1 072,44</b>   |
| <b>Affectation :</b>                                | <b>29 496,24</b>    |

Le Président propose d'affecter le résultat cumulé afin de couvrir le besoin de financement tel qu'il ressort de ces éléments en affectant :

- + 1 072,44 € en réserves au compte de recettes d'investissement 1068 ;
- + 28 423,80 € de report en recettes de fonctionnement au compte 002.

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

➤ **Le Comité Syndical approuve à l'unanimité cette proposition.**

## 5. Vote du budget primitif 2023 [Décision]

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L. 2311-1 et suivants, L.2312-1 et suivants, L. 2313-1 et suivants, L.5211-36, L.5711-1 ;

Vu l'arrêté du 21/12/2015 modifié relatif à l'instruction budgétaire et comptable M14 applicable aux communes et aux établissements publics communaux et intercommunaux à caractère administratif ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 03-494-DRCLAJ-B2 du 24 février 2003 portant création du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane, modifié par les arrêtés préfectoraux n°12-177 DRCTE-B2 du 20 janvier 2012, 14-411-DRCTE-B2 du 13 février 2014 et 18-1558 bis DCC-BI du 30 juillet 2018 ;

Vu les statuts du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane ;

Considérant le produit des recettes nécessaire au financement des missions du socle commun ;

Considérant le débat d'orientations budgétaires du 13 mars 2023 ;

Monsieur ROUET présente le projet de budget primitif 2023 au Comité Syndical.

| Section de fonctionnement                            |                   |                         |                      |                             |                   |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------|
| Dépenses                                             | Budget total 2022 | Réalisé 2022 31/12/2022 | Engagements reportés | Propositions nouvelles 2023 | Budget total 2023 |
| 002 - DEFICIT ANTERIEUR REPORTE (info budgétaire)    |                   |                         |                      | -                           |                   |
| 011 - CHARGES A CARACTERE GENERAL                    | 197 500,00        | 133 822,40              | 5 555,00             | 196 980,00                  | 202 535,00        |
| 012 - CHARGES DE PERSONNEL                           | 420 000,00        | 392 187,27              |                      | 495 234,00                  | 495 234,00        |
| 65 - AUTRES CHARGES GEST. COURANTE                   | 37 000,00         | 33 862,77               |                      | 40 061,70                   | 40 061,70         |
| 66 - CHARGES FINANCIERES                             |                   |                         |                      |                             |                   |
| 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES                         | 65 133,64         | 1 516,00                |                      | 87 095,53                   | 87 095,53         |
| 023 – VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT         | 3 600,00          |                         |                      | 3 600,00                    | 3 600,00          |
| 042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections | 60 966,36         | 61 966,36               |                      | 57 544,00                   | 57 544,00         |
| <b>TOTAL DEPENSES FONCTIONNEMENT</b>                 | <b>784 200,00</b> | <b>623 354,80</b>       | <b>5 555,00</b>      | <b>880 515,23</b>           | <b>886 070,23</b> |



| Section de fonctionnement                                 |              |                   |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------|--------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| Recettes                                                  | Réalisé 2022 | Report            | Proposition nouvelle | BP 2023           |
| 002 - EXCEDENT ANTERIEUR REPORTE (information budgétaire) | 18 826,38    |                   |                      | 28 423,80         |
| 013 - ATTENUATION DE CHARGES                              | 4 574,51     | -                 | 46 000,00            | 46 000,00         |
| 042 - Opérations d'ordre entre sections                   | 11 385,00    | -                 | 29 653,00            | 29 653,00         |
| 70 - PROD. SERV. DU DOMAINE ET VENTES DIRECTES            | 8 316,08     | -                 | -                    | -                 |
| 74 - DOTATIONS ET PARTICIPATIONS                          | 596 054,66   | 108 283,00        | 663 910,95           | 772 193,95        |
| 75 - AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE                     | 8 274,41     |                   | 9 799,48             | 9 799,48          |
| 77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS                               | 1 820        |                   | -                    | -                 |
| <b>TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                   |              | <b>108 283,00</b> | <b>749 363,43</b>    | <b>886 070,23</b> |

| Section d'investissement                             |                  |                                         |                             |                   |
|------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| Dépenses                                             | Réalisé 2022     | Dépenses prévisionnelles non consommées | Propositions nouvelles 2023 | Total budget 2023 |
| 040 - Opérations d'ordre entre sections              | 14 985,00        | -                                       | 29 653,00                   | 29 653,00         |
| 020 – Dépenses imprévues                             |                  |                                         | 3 200,00                    | 3 200,00          |
| 16 - Emprunts et dettes assimilées                   | -                | -                                       | -                           | -                 |
| <b>Opérations d'investissement</b>                   | <b>8 586,00</b>  | <b>209 829,00</b>                       | <b>31 291,00</b>            | <b>241 120,00</b> |
| Opération 11 - SIG                                   | -                | 2 010,00                                |                             | 2 010,00          |
| Opération 13 – Equipement informatique               | 8 586,00         | 16 804,00                               | 6 000,00                    | 22 804,00         |
| Opération 17 – SCoT                                  | -                | 191 015,00                              | 25 291,00                   | 216 306,00        |
| Opération 25 - Site internet du Pays                 | -                | -                                       | -                           | -                 |
| Opération 26 - Renouvellement de véhicule de service | -                | -                                       | -                           | -                 |
| Opération 27 - Equipement                            | -                | -                                       | -                           | -                 |
| Opération 28 - Archéologie au pied des églises       | -                | -                                       | -                           | -                 |
| <b>Total des dépenses d'investissement</b>           | <b>23 571,00</b> | <b>209 829,00</b>                       | <b>64 144,00</b>            | <b>273 973,00</b> |



| Section d'investissement                                             |                   |          |                        |                   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|------------------------|-------------------|
| Recettes                                                             | Réalisé 2022      | RAR      | Propositions nouvelles | Total budget 2023 |
| 001 - Excédent d'investissement reporté (info budgétaire)            | 16 962,12         |          | 208 756,56             | 208 756,56        |
| 10 - Apports, dot. et réserves                                       | 9 407,32          | -        | 4 072,44               | 4 072,44          |
| 16 - Emprunts et dettes assimilées                                   | -                 | -        | -                      | -                 |
| 040- Opérations d'ordre entre sections                               | 58 853,14         | -        | 57 544,00              | 57 544,00         |
| 13 - Subvention d'investissement                                     | 8 720,00          | -        | -                      | -                 |
| Opération 23 - Etude pour un laboratoire de transformation collectif |                   | -        | -                      | -                 |
| Opération 25 - Site internet du Pays                                 | 5 720,00          | -        | -                      | -                 |
| Opération 28 - Archéologie au pied des églises                       | 3 000,00          | -        | -                      | -                 |
| <b>021 – Virement à la section de fonctionnement</b>                 |                   |          | 3 600,00               | 3 600,00          |
| 024 – Produit de cessions d'immobilisations                          |                   |          |                        |                   |
| <b>Total des recettes d'investissement</b>                           | <b>223 942,58</b> | <b>-</b> | <b>273 973,00</b>      | <b>273 973,00</b> |

| BALANCE GENERALE                                       |                   |                        |                   |                                                                        |                   |                        |                   |  |
|--------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|--|
| Section de fonctionnement                              |                   |                        |                   |                                                                        |                   |                        |                   |  |
| Dépenses 2023                                          | Reports           | Propositions nouvelles | Total             | Recettes 2023                                                          | Reports           | Propositions nouvelles | Total             |  |
| 011 - CHARGES A CARACTERE GENERAL                      |                   | 202 535,00             | 202 535,00        | 013 - ATTENUATION DE CHARGES                                           |                   | 46 000,00              | 46 000,00         |  |
| 012 - CHARGES DE PERSONNEL                             |                   | 495 234,00             | 495 234,00        | 70 - PROD. SERV. DU DOMAINE ET VENTES DIRECTES                         |                   | -                      | -                 |  |
| 65 - AUTRES CHARGES GEST. COURANTE                     |                   | 40 061,70              | 40 061,70         | 74 - DOTATIONS ET PARTICIPATIONS                                       | 108 283,00        | 663 910,95             | 772 193,95        |  |
| 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES                           |                   | 87 095,53              | 87 095,53         | 75 - AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE                                  |                   | 9 799,48               | 9 799,48          |  |
| 023 - VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT           |                   | 3 600,00               | 3 600,00          | 77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS                                            |                   | -                      | -                 |  |
| 042 - OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS   |                   | 57 544,00              | 57 544,00         | 042 - OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS                                |                   | 29 653,00              | 29 653,00         |  |
| <b>Total</b>                                           |                   | <b>886 070,23</b>      | <b>886 070,23</b> | <b>Total</b>                                                           | <b>108 283,00</b> | <b>749 363,43</b>      | <b>857 646,43</b> |  |
| Déficit reporté                                        | -                 |                        |                   | Excédent reporté                                                       |                   |                        | 28 423,90         |  |
| <b>Total dépenses et déficit reporté</b>               |                   |                        | <b>886 070,23</b> | <b>Total recettes et excédent reporté</b>                              |                   |                        | <b>886 070,23</b> |  |
| Section d'investissement                               |                   |                        |                   |                                                                        |                   |                        |                   |  |
| Dépenses 2023                                          | Reports           | Propositions nouvelles | Total             | Recettes 2023                                                          | Reports           | Propositions nouvelles | Total             |  |
| 16 - EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES                     |                   | -                      | -                 | 10 - APPORTS, DOT. ET RESERVES                                         |                   | 4 072,44               | 4 072,44          |  |
| OPERATIONS D'INVESTISSEMENT                            |                   |                        |                   | 16 - EMPRUNTS ET DETTE ASSIMILEES                                      |                   | -                      | -                 |  |
| - Opération 11 - SIG                                   | 2 010,00          | -                      | 2 010,00          | 13 - SUBVENTION D'INVESTISSEMENT                                       |                   | -                      | -                 |  |
| - Opération 13 - équipement informatique               | 16 804,00         | 6 000,00               | 22 804,00         | - Opération 23 - Etude pour un laboratoire de transformation collectif | -                 | -                      | -                 |  |
| - Opération 17 - SCOT                                  | 191 015,00        | 25 291,00              | 216 306,00        | - Opération 25 - Site internet du Pays                                 | -                 | -                      | -                 |  |
| - Opération 26 - Renouvellement de véhicule de service | -                 | -                      | -                 | - Opération 28 - Archéologie au pied des églises                       | -                 | -                      | -                 |  |
| - Opération 27 - Equipement                            | -                 | -                      | -                 |                                                                        |                   |                        |                   |  |
| - Opération 28 - Archéologie au pied des églises       | -                 | -                      | -                 | 021 - VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT                         |                   | -                      | 3 600,00          |  |
| 020 - DEPENSES IMPREVUES                               |                   | 3 200,00               | 3 200,00          | 024 - PRODUITS DES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS                          |                   | -                      | -                 |  |
| 040 - OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS   |                   | 29 653,00              | 29 653,00         | 040 - OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS                   |                   | 57 544,00              | 57 544,00         |  |
| <b>Total</b>                                           | <b>209 829,00</b> | <b>64 144,00</b>       | <b>273 973,00</b> | <b>Total</b>                                                           | <b>-</b>          | <b>61 616,44</b>       | <b>65 216,44</b>  |  |
| Déficit reporté                                        |                   |                        |                   | Excédent reporté                                                       |                   |                        | 208 756,56        |  |
| <b>Total dépenses et report</b>                        |                   |                        | <b>273 973,00</b> | <b>Total recettes et report</b>                                        |                   |                        | <b>273 973,00</b> |  |
| Budget total                                           |                   |                        |                   |                                                                        |                   |                        |                   |  |
| Dépenses                                               | Dépenses 2023     |                        |                   | Recettes                                                               | Recettes 2023     |                        |                   |  |
|                                                        | 1 160 043,23      |                        |                   |                                                                        | 1 160 043,23      |                        |                   |  |

Ce projet s'équilibre pour la section de fonctionnement, tant en dépenses qu'en recettes, à la somme de 886 070,23 € et pour la section d'investissement, en dépenses à la somme de 273 973 €.

## Les engagements reportés :

Les engagements reportés :

| FONCTIONNEMENT                                                     |                                                     |          |        |          |            |  |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|--------|----------|------------|--|
| DEPENSES                                                           |                                                     |          |        |          |            |  |
| SOCLE COMMUN                                                       |                                                     |          |        |          |            |  |
| Contractualisation                                                 |                                                     |          |        |          |            |  |
| Tiers                                                              | Objet                                               | Chapitre | Compte | Fonction | Montant    |  |
| ESRI                                                               | Montée de version d'Enterprise et composants        | 011      | 611    | 90       | 4 740,00 € |  |
| CNED                                                               | Formation Concours externe de rédacteur territorial | 011      | 6184   | 90       | 815,00 €   |  |
|                                                                    |                                                     |          |        |          |            |  |
| Total des dépenses de fonctionnement reportées sur le socle commun |                                                     |          |        |          | 5 555,00 € |  |

| RECETTES                                                           |                                                        |          |        |          |              |  |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|--------|----------|--------------|--|
| SOCLE COMMUN                                                       |                                                        |          |        |          |              |  |
| Contractualisation                                                 |                                                        |          |        |          |              |  |
| Tiers                                                              | Objet                                                  | Chapitre | Compte | Fonction | Montant      |  |
| Paierie régionale                                                  | Soutien à l'ingénierie Chef de projet territorial 2022 | 74       | 7472   | 20       | 12 500,00 €  |  |
| Paierie régionale                                                  | Soutien à l'ingénierie animation LEADER 2022           | 74       | 7472   | 20       | 4 784,00 €   |  |
| ASP                                                                | Animation ingénierie du programme LEADER 2021          | 74       | 7477   | 90       | 35 952,00 €  |  |
| ASP                                                                | Animation ingénierie du programme LEADER 2022          | 74       | 7477   | 90       | 55 047,00 €  |  |
| Total des recettes de fonctionnement reportées sur le socle commun |                                                        |          |        |          | 108 283,00 € |  |

| INVESTISSEMENT                       |                                             |        |          |              |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|--------|----------|--------------|--|
| DEPENSES                             |                                             |        |          |              |  |
| Opération                            | Objet                                       | Compte | Fonction | Montant      |  |
| 13 - Equipement informatique         | Matériel de bureau et matériel informatique | 2183   | 20       | 16 804,00 €  |  |
| 17 - SCoT                            | Frais réalisation documents urbanisme...    | 202    | 820      | 191 015,00 € |  |
| 11 - SIG                             | Concessions et droits similaires            | 2051   | 20       | 2 010 €      |  |
| Total des restes à réaliser dépenses |                                             |        |          | 209 829,00 € |  |

| RECETTES                             |       |        |          |         |  |
|--------------------------------------|-------|--------|----------|---------|--|
| Opération                            | Objet | Compte | Fonction | Montant |  |
|                                      |       |        |          |         |  |
|                                      |       |        |          |         |  |
| Total des restes à réaliser recettes |       |        |          | - €     |  |

Monsieur PUYON, Maire de Saint-André-de-Lidon, souhaite savoir pourquoi les charges de personnel dans les dépenses, au chapitre 012, augmentent de 26% et qu'il y a également une augmentation de 26% au chapitre 065 pour les indemnités.

Monsieur ROUET explique, pour le chapitre 012, qu'il y a dans les dépenses, 45 000 € à payer pour le capital décès de Monsieur MILLET. Mais le Pays recevra une recette de 36 000 €. De plus, un recrutement est prévu pour un renfort pour le SCoT. Il a également été prévu de faire appel à un ou deux stagiaires. Et enfin, au vu de l'expérience du Pays, il a été prévu de faire appel à des remplaçants en cas d'arrêt maladie du personnel du Pays de Saintonge Romane. Pour le chapitre 065, il a été dépensé 33 862,77 € en 2022 et il est inscrit 40 000 € dans le budget 2023. Il s'agit de l'augmentation de 3.5% des indemnités des élus et d'une augmentation de la ligne qui concerne l'informatique en nuage.

Monsieur TUAL demande à l'assemblée s'il y a d'autres observations ou questions concernant le vote du budget primitif 2023 puis il invite les élus à délibérer.

➤ **Le Comité Syndical, à l'unanimité, adopte le budget primitif 2023.**

## 6. Cotisations annuelles 2023 des EPCI [Décision]

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.2121-14, L. 2121-31, L.5212-16 et L.5711-1 ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 03-494-DRCLAJ-B2 du 24 février 2003 portant création du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane, modifié par les arrêtés préfectoraux n°12-177 DRCTE-B2 du 20 janvier 2012, 14-411-DRCTE-B2 du 13 février 2014 et 18-1558 bis DCC-BI du 30 juillet 2018 ;

Vu les statuts du syndicat mixte du Pays de Saintonge Romane ;

Vu la délibération du Comité Syndical n° CS 24/2021 du 31 mars 2021 portant sur la subvention versée à l'Association les Savoir-Faire du Cognac, relative à la démarche de candidature UNESCO ;

Considérant le produit des recettes nécessaire au financement des missions du socle commun ;

Considérant le débat d'orientations budgétaires du 13 mars 2023 ;

Le Président propose de porter la cotisation commune annuelle 2023 à 5,5 € par habitant, et de réduire la cotisation des missions à la carte 2023 à 1,37 € par habitant compte tenu de l'évolution des missions.

**Cotisation commune 2023 calculée sur la base de la population totale des EPCI :**

|                                                                                              |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Cotisation sur socle commun à <b>5,5 € / habitant</b> - population totale : 95 800 habitants |                  |
| CdA de Saintes (62 875 habitants)                                                            | 345 812,5 €      |
| CdC de Gémozac et de la Saintonge Viticole (14 928 habitants)                                | 82 104 €         |
| CdC Cœur de Saintonge (17 997 habitants)                                                     | 98 983,5 €       |
| <b>TOTAL</b>                                                                                 | <b>526 900 €</b> |

**Cotisation complémentaire 2023 calculée sur la base de la population totale des EPCI :**

|                                                                                             |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Cotisation complémentaire à <b>1,37 € / habitant</b> - population totale : 32 925 habitants |                    |
| CdC de Gémozac et de la Saintonge Viticole (14 928 habitants)                               | 20 451,36 €        |
| CdC Cœur de Saintonge (17 997 habitants)                                                    | 24 655,89 €        |
| <b>TOTAL</b>                                                                                | <b>45 107,25 €</b> |

Monsieur le Président précise qu'il est demandé une augmentation des cotisations en raison des travaux prévus dans le cadre du SCoT, des recrutements, du fonctionnement de la structure. Les prévisions budgétaires ont donc imposé cette demande faite aux élus.

Aurélien DURAND précise que la baisse des cotisations complémentaire est dû au fait que l'année dernière, il a fallu financer via cette cotisation un poste durant trois mois.

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

- **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, approuve à l'unanimité** la cotisation commune à 5,50 € par habitant au titre de l'exercice 2023 pour les trois EPCI membres et la cotisation complémentaire à 1,37 € par habitant au titre de l'exercice 2023, pour les Communautés de communes Cœur de Saintonge et de Gémozac et de la Saintonge Viticole.

## **7. Subvention versée à l'Association les Savoir-Faire du Cognac, relative à la démarche de candidature UNESCO [Décision]**

La subvention relative à la démarche de candidature UNESCO, portée par l'Association les Savoir-Faire du Cognac, est fixée conformément aux modalités prévues par la délibération n° CS 24/2021 susvisée, et fait l'objet d'une participation complémentaire des EPCI.

Ces modalités prévoient le calcul de la subvention sur la base de 0,15 € par habitant de la Communauté d'Agglomération de Saintes et de la Communauté de communes de Gémozac et de la Saintonge Viticole, et la participation de l'ensemble des EPCI au financement de cette subvention avec une répartition au prorata de la population municipale ;

**Subvention calculée sur la base de la population municipale des EPCI :**

|                                                                                                   |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Subvention sur socle commun à <b>0,15 € / habitant</b> - population municipale : 74 658 habitants |                    |
| CdA de Saintes (60 110 habitants)                                                                 | 9 016,50 €         |
| CdC de Gémozac et de la Saintonge Viticole (14 548 habitants)                                     | 2 182,20 €         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                      | <b>11 198,70 €</b> |

### Cotisation calculée au prorata de la base de la population municipale des EPCI :

| Cotisation sur socle commun - population municipale : 92 000 habitants |                    |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| CdA de Saintes (60 110 habitants)                                      | 7 316,89 €         |
| CdC de Gémovac et de la Saintonge Viticole (14 548 habitants)          | 1 770,86 €         |
| CdC Cœur de Saintonge (17 342 habitants)                               | 2 110,95 €         |
| <b>TOTAL</b>                                                           | <b>11 198,70 €</b> |

Monsieur ROUET indique que pour cette cotisation, le Pays de Saintonge Romane n'est qu'une « boîte aux lettres ». En effet, dès réception de cette cotisation, elle est transférée à l'association les Savoir-Faire du Cognac.

Aurélien DURAND précise qu'en 2021, une délibération a été votée à la suite d'une décision de recalcul qui ne prenait en compte que deux EPCI sur les trois. Une ventilation du coût est réalisée afin que les trois territoires participent financièrement à cette cotisation. Le montant est identique à 2022.

Monsieur PUYON, demande dans quelle ligne du budget figure ces 11 198,70 €.

Monsieur ROUET répond que cette somme est inscrite dans les chapitres 065 et 074.

Monsieur PUYON ajoute que la cotisation n'est pas de 0,15 €/hab. mais 0,12 €/hab. Aurélien DURAND précise que c'est bien 0,15 €/hab mais sur 74 656 habitants puisqu'il a été décidé en 2021 que seuls deux EPCI sur les trois entrent en ligne de compte. Il y a eu une ventilation de ce calcul sur les 92 000 habitants. Ce qui fait baisser le montant.

Monsieur BARREAU ajoute que la Communauté de Communes Cœur de Saintonge n'a pas de viticulture sur son territoire mais qu'elle paie quand même la cotisation (décision de 2021).

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

- **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, est favorable à la majorité des voix moins une abstention**

Monsieur CHATEAUGIRON indique que la Communauté de Communes Cœur de Saintonge cotise à cette association sans qu'il y ait de vignes sur ce territoire alors qu'il y a des EPCI du côté de Jarnac qui ne paient rien à l'association Les Savoir-Faire du Cognac.

## PERSONNEL

### 8. Recrutement d'un Chef/fe de projet SIG – Observatoires [Information]

Suite au décès de Julien Millet, le 8 janvier 2023, une déclaration de vacance de poste va être réalisée sur emploi territorial, pour assurer le recrutement d'un titulaire de la fonction publique sur le poste de Chef de projet SIG/Observatoires.

Ce poste est ouvert dans le tableau des effectifs suite à la radiation des effectifs de Julien Millet le 9 janvier 2023.

### 9. Recrutement de l'animateur/trice-gestionnaire des Fonds Européens Territorialisés : possibilité de recruter un contractuel de droit public [Décision]

Boris LEBLAY, animateur-gestionnaire du programme LEADER, puis des Fonds Européens Territorialisés, a fait parvenir sa lettre de démission le 10 mars 2023. Il quittera les effectifs du Pays de Saintonge Romane, le 10 mai 2023, suite à deux mois réglementaires de préavis. Il s'agit d'un emploi permanent de catégorie B.

#### Description générale du poste :

Le poste porte sur la mise en œuvre du programme LEADER 2014-2022 et du programme des fonds européens territorialisés 2023-2027. L'animateur/trice-gestionnaire conduit ses missions :

- Sous l'autorité du directeur du Pays de Saintonge Romane

- En lien étroit avec les chargés de mission du Pays (co-animatrice LEADER, SCOT, Urbanisme et Cadre de vie) ;
- En relation avec les partenaires du programme : porteurs de projets, Région Nouvelle-Aquitaine, réseau LEADER régional, les interlocuteurs des EPCI membres, l'ASP.

Rattaché à : Pôle Développement et Animation du Territoire

Le lieu d'emploi est à Saintes, au siège du Syndicat Mixte du Pays de Saintonge Romane.

## **Missions**

### **Accompagner les porteurs de projets :**

- Accompagner dans le montage des projets (plans de financement, montée en gamme des actions, adéquation avec les règlements européens et le code de la commande publique).
- Appuyer à la recherche de cofinancements et partenaires techniques
- Accompagner l'élaboration des dossiers (demande de subvention et de paiement, etc.) ;
- Réceptionner et vérifier les pièces administratives et les critères d'éligibilité ;
- Suivre les avancées des projets des différents maîtres d'ouvrage ;
- Suivre les contrôles en lien avec l'autorité de gestion (Visite Sur Place).
- Préparer les passages des dossiers en instances de sélection et programmation

### **Spécifique au programme LEADER 2014-2022**

- Assurer la pré-instruction des dossiers de paiement pour le programme LEADER
- Saisir les dossiers (application OSIRIS), archivage

### **Fonctionnement du programme :**

- Préparer et animer les instances techniques et de gouvernance en appui du Président du GAL : ordres du jour et supports de réunion, mise en place des outils d'aide à la décision, comptes rendus, délibérations afférentes au programme.
- Assurer le pilotage contractuel et financier du programme
- Participer aux réunions des réseaux LEADER et fonds européens ;
- Participer aux formations nécessaires au bon fonctionnement du programme ;
- Participer à la mise en place des actions de communication ;
- Piloter et coordonner l'évaluation du programme (organisation des comités de pilotage, élaboration des outils et mise en œuvre de la collecte des données, organisation et animation des espaces de concertation, rédaction du document final)

### **Suivi administratif, réglementaire et financier :**

- Assurer le secrétariat des programmes
- Assurer une veille juridique, réglementaire sur l'actualité des fonds européens en rapport avec les dossiers suivis.

Compte tenu de la fin du programme 2014-2022, la répartition du temps de travail entre les deux programmes évoluera chaque année. Cette évolution sera actée dans une lettre de mission annuelle ou pluri-annuelle. Cette liste n'est pas exhaustive ; elle est susceptible d'être modifiée selon la nécessité du service.

### **Profil souhaité :**

- Formation supérieure (Bac +2/3 minimum) en aménagement du territoire, développement local, droit public ou européen ;
- Expérience en gestion de projet ou programme européen appréciée ;
- Connaissances juridiques et du fonctionnement des collectivités locales (marchés publics notamment) ;
- Le (la) candidat (e) devra :
  - maîtriser les outils informatiques usuels (Word, Excel, PowerPoint...) ;
  - avoir le sens de l'analyse et l'esprit de synthèse,
  - faire preuve de rigueur, d'organisation et d'autonomie,
  - être en capacité de s'adapter aux interlocuteurs,
  - avoir l'esprit d'équipe,
  - faire preuve de discrétion,
  - s'adapter aux contraintes horaires et aux déplacements réguliers ;



- Permis B exigé.

Compte tenu du contexte de finalisation de l'ancien programme et de démarrage du nouveau programme des fonds européens territorialisés, dans l'intérêt du territoire et afin d'assurer la continuité du service, le Président propose :

- D'avoir la possibilité de pourvoir le poste par un agent contractuel de catégorie B sur le fondement de l'article 34 de loi n° 84-53 susvisée,
- De fixer sa rémunération en référence à l'échelle de rémunération des rédacteurs territoriaux entre l'échelon 3 (IB 397 / IM 361 valeurs 2023 pour information) et l'échelon 9 (IB 500 / IM 431 valeurs 2023 pour information) afin de tenir compte du profil du candidat le cas échéant recruté et de permettre l'évolution de sa rémunération conformément au décret n°88-145 susvisé,
- D'autoriser le Président à effectuer toutes les démarches et signer toutes les pièces nécessaires,

Le Président précise que les crédits budgétaires sont prévus.

Monsieur BARREAUD indique qu'il serait souhaitable que ce poste soit pourvu le plus vite possible car il y a des échéances importantes à travers la signature de la convention du nouveau programme qui devrait avoir lieu d'ici le mois de juin, l'étude des dossiers pour lesquels il y a près de 3 millions d'euros en jeu.

Monsieur le Président indique que Boris LEBLAY va transmettre les informations nécessaires à Clotilde BLIN pour la période de transition.

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

➤ **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, approuve à l'unanimité**

## **10. Convention relative à l'intervention du Centre de Gestion sur les dossiers relevant de la Caisse Nationale de Retraite des Agents des Collectivités Locales [Décision]**

**Vu** le code général de la fonction publique, et plus particulièrement son article L. 452-41,

**Vu** la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Charente-Maritime n° DEL20211126-5 en date du 26 novembre 2021 relative aux modalités d'adhésion au service Retraites, et aux prestations proposées par ce service, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022,

**Vu** la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Charente-Maritime n° DEL-2022-11-03 en date du 29 novembre 2022 fixant les tarifs pour l'exercice 2023,

**Vu** la délibération n° CS 39/2021 du 5 octobre 2021 portant délégations générales au Président ;

Considérant la nécessité de demander au Centre de Gestion de traiter ce type de dossiers, s'agissant d'une mission facultative du Centre de Gestion, il convient de passer une convention entre le Syndicat Mixte du Pays de Saintonge Romane et cet établissement.

Le Président expose que le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Charente-Maritime, dans le cadre des missions de conseil qui lui sont dévolues par la loi, effectue un contrôle des dossiers de liquidation pour une retraite CNRACL et des dossiers annexes (rétablissement, régularisation, validation de services...) pour le personnel des communes et des établissements qui adhèrent à ce service.

La convention est établie pour une durée d'un an. A son échéance, elle est renouvelable par reconduction tacite, par période d'un an, et dans la limite de 3 ans.

Il est proposé d'autoriser le Président, à signer la convention relative à l'adhésion au service retraite du Centre de Gestion de la Charente-Maritime et les documents nécessaires.

Le modèle de la convention d'adhésion est annexé à la note de synthèse.

Aurélien DURAND précise que cette délibération est motivée par la demande de pension de réversion de la famille de Julien MILLET. Il s'agit d'un dossier assez technique et afin d'éviter toute erreur, il est préférable de faire appel au Centre de Gestion qui peut être missionné sur ce sujet-là.

En l'absence d'observation ou de question, le Président soumet la décision au vote.

- **Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, approuve à l'unanimité**

## SYNDICAT

### 11. Désignation du Vice-Président SCoT, Aménagement et Urbanisme [information]

Monsieur le Président rappelle que Monsieur SERIS qui était le Vice-Président en charge du SCoT et de l'urbanisme, n'est plus délégué au Pays de Saintonge Romane, donc, de fait, il ne peut plus être Vice-Président. La révision du SCoT va demander beaucoup de travail, de temps de réunions. Il est primordial d'avoir un élu en charge de cette thématique.

Monsieur SOULISSE était le Vice-Président en charge du Tourisme et du Patrimoine mais le Pays ne dispose plus de ces compétences. Monsieur SOULISSE n'avait donc presque plus de délégations.

Monsieur le Président a proposé à Monsieur SOULISSE, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Pays de Saintonge Romane, de devenir Vice-Président en charge du SCoT, de l'Aménagement et de l'Urbanisme.

Monsieur SOULISSE a accepté d'assurer cette délégation. Il remercie Monsieur le Président d'avoir pensé à lui. Monsieur SOULISSE indique qu'avant d'accepter cette proposition, il s'est renseigné sur le temps à consacrer sur ces missions, dans la mesure où son engagement sera entier. Il demande que les services soient disponibles pour répondre à ses questions.

Un arrêté du Président sera réalisé.

Monsieur CHATEAUGIRON fait part de son soutien concernant cette proposition et demande s'il y a bien un Vice-Président en moins au sein du Bureau. Monsieur TUAL répond par la positive.

## AMENAGEMENT DURABLE : URBANISME – SCoT – SIG – CADRE DE VIE

### 12. Calendrier, Démarches et procédures SCoT [information]

#### Calendrier prévisionnel des instances Printemps 2023 du Pays de Saintonge Romane

| mois  | réunion                                                    | date et heure               | lieu                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| AVRIL | COMMISSION SCoT,<br>URBANISME ET<br>AMÉNAGEMENT<br>DURABLE | le jeudi 13 avril à 18h     | Salle Val de Charente<br>Annexe du Conseil Départemental<br>à Saintes |
| AVRIL | BUREAU                                                     | Le mercredi 19 avril à 9h30 | Siège du Pays de Saintonge Romane<br>à Saintes                        |
| AVRIL | COMITÉ SYNDICAL                                            | Le mercredi 26 à 18h        | Salle Val de Charente<br>Annexe du Conseil Départemental<br>à Saintes |

Aurélien DURAND indique qu'il faut finaliser l'évaluation du SCoT et prescrire la révision avant le 18 mai. C'est la raison pour laquelle ce calendrier est proposé.

Durant la commission du 13 avril, il y aura une présentation de l'évaluation du SCoT, les éléments d'analyse avec pour but de constater si les objectifs ciblés du SCoT sont suffisants. Cette commission va avoir un rôle important puisqu'elle va définir des éléments concrets sur l'évaluation. Le calendrier est restreint et la situation administrative du Pays en ce début d'année n'a pas permis de d'organiser les temps d'échanges qui étaient prévus dans les instances et les acteurs des territoires. Mais dans la mesure où la révision va être engagée, ce travail de réanalyse du territoire, de concertation, sera mené de toute façon.

Concernant la réunion de Bureau du 19 avril, Aurélien DURAND attire l'attention des élus sur l'horaire qui est exceptionnellement à 9h30. Cette instance va travailler sur les éléments qui amèneront vers la délibération de prescription de la révision du SCoT qui doit intégrer énormément de critères qui devront être vérifiés juridiquement. Cette délibération sera le fondement de la révision du SCoT. S'il y a des contentieux sur le SCoT, chaque élément réglementaire sera minutieusement examiné.

Et enfin, le Comité Syndical du 26 avril délibérera sur l'évaluation, le bilan du SCoT et la prescription de la révision.

De plus, Aurélien DURAND informe les élus qu'un rendez-vous est prévu le vendredi 31 mars avec Madame la Sous-Préfète et la directrice de l'Aménagement de la DDTM afin de présenter le calendrier, de faire le point sur les travaux en cours et les financements possibles.

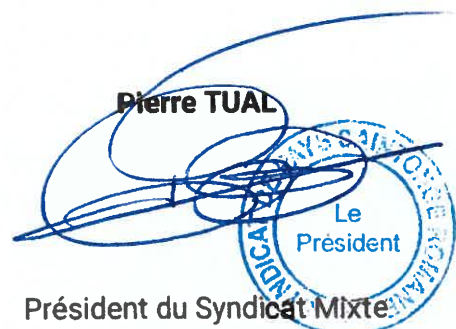
## QUESTIONS DIVERSES

Monsieur TUAL remercie Aurélien DURAND pour son travail sur la préparation du budget 2023 en l'absence de l'agent en charge de cette mission. Il remercie les élus pour leur indulgence face aux rectificatifs qu'il y a pu avoir sur un laps de temps assez court.

Monsieur le Président indique que les services du Pays ont fait appel au Centre de Gestion pour avoir une personne en charge de la comptabilité du quotidien, il s'agit d'Aline JAMIN.

Monsieur le Président tient à également remercier Boris LEBLAY, Animateur-Gestionnaire du programme LEADER pour tout ce qu'il a apporté au territoire. Et pour la disponibilité qu'il a proposé au Pays après son départ, le 10 mai prochain.

Tous les points de l'ordre du jour ayant été examinés, Monsieur le Président, lève la séance à 19h10. Il remercie les Vice-Présidents, les délégués et les agents du Pays de Saintonge Romane présents à ce Comité Syndical et rappelle que les services du Pays restent disponibles pour toute question.

**Pierre TUAL**  
  
Le  
Président  
Président du Syndicat Mixte  
du Pays de Saintonge Romane

**Marie-Line CHEMINADE**

  
Secrétaire de séance